

AVISO DE PRIVACIDAD

El presente aviso de privacidad establece los términos y condiciones en virtud de los cuales **Iris CF – Compañía de Financiamiento S.A.**, identificada con NIT 811.007.729-4 en adelante **LA ENTIDAD**, con domicilio principal en la carrera 43 A # 7 – 50 A, Piso 17 en Medellín, realizará el tratamiento de sus datos personales.

TRATAMIENTO Y FINALIDAD

El tratamiento que realizará **LA ENTIDAD** con los datos personales será la siguiente:

Recolectar, almacenar, usar, procesar, recopilar, circular, transmitir, transferir, reportar, actualizar, corregir y suprimir datos personales para las siguientes finalidades:

- 1. Llevar a cabo las gestiones necesarias tendientes a confirmar y actualizar la información del Titular.
- 2. Contactar al Titular a través de correo electrónico, mensajes de texto, llamadas, redes sociales o cualquier otra plataforma similar, para establecer comunicación con este.
- 3. Validar y verificar la identidad del titular para administrar y ofrecer productos y servicios, así mismo para compartir la información con diversos actores del mercado a través de cualquier medio o canal de acuerdo con el perfil del Titular.
- 4. Establecer, mantener y terminar relaciones contractuales con el Titular.
- 5. Conocer el comportamiento financiero, comercial, crediticio y el cumplimiento de las obligaciones legales del Titular.
- 6. Consultar y cotejar la información de los Titulares con la almacenada en las diferentes bases de datos de autoridades, entidades estatales y terceros como, por ejemplo: operadores de información, entidades del Sistema de Seguridad Social,





- Registraduría Nacional del Estado Civil, Bancos de Datos, entre otras entidades afines.
- 7. Recibir información respecto a campañas comerciales actuales y futuras, promoción de productos y servicios tanto propios como de terceros, educación financiera y sobre las innovaciones efectuadas sobre productos o servicios; y demás comunicaciones necesarias para mantener informado y enterado al Titular mediante: llamada telefónica, mensaje de texto, correo electrónico, o cualquier red social de integración o mensajería instantánea, entre otros, así como efectuar análisis e investigaciones comerciales, estadísticas, de riesgos, de mercado, interbancaria y financiera incluyendo contactar al Titular para estos fines.
- 8. Recibir mensajes relacionados con la gestión de cobro y recuperación de cartera, ya sea directamente o mediante un tercero contratado para tal función (En caso de que aplique).
- 9. Suministrar información legal, de seguridad, de servicio o de cualquier otra índole.
- 10. Conocer la ubicación y datos de contacto del Titular para efectos de notificaciones con fines de seguridad y ofrecimiento de beneficios y ofertas comerciales.
- 11. Prevenir el lavado de activos, la financiación del terrorismo, detectar el fraude, corrupción, y otras actividades contrarias a la ley, así como transferir datos personales fuera del país para cumplir con las regulaciones antilavado de activos que le aplican.
- 12. Realizar consultas acerca de multas y sanciones ante las diferentes autoridades administrativas y judiciales o bases de datos públicas que tengan como función la administración de datos de esta naturaleza.
- 13. Gestionar trámites como solicitudes, quejas y reclamos, así como cualquier gestión que pretenda adelantar el Titular.
- 14. Transmitir y transferir los datos personales dentro y fuera del país a terceros con los cuales LA ENTIDAD haya suscrito cualquier tipo de contrato o convenio y sea necesario entregarlos para el cumplimiento del objeto contractual, así como transmitir los datos



- personales cuando sean necesarios para adelantar procesos de gestión de riesgos y demás seguridades requeridas por LA ENTIDAD.
- 15. Custodiar de manera adecuada y suficiente la información recolectada de los Titulares, a través de plataformas tecnológicas que generen mecanismos de seguridad confiables, con la finalidad de acceder a los datos mediante roles y perfiles de acceso previamente definidos.
- 16. Controlar el acceso a las oficinas y establecer medidas de seguridad, incluyendo el establecimiento de zonas videovigiladas.
- 17. Dar respuesta a consultas y requerimientos efectuados por los organismos judiciales, administrativos y de control, así como transmitir y transferir los datos a personas jurídicas y/o naturales que en virtud de la ley aplicable deban recibir los mismos.
- 18. Determinar las obligaciones pendientes con LA ENTIDAD por parte de los Titulares, consultar su información financiera e historia crediticia y reportar a centrales de información sus obligaciones incumplidas (En caso de que aplique).
- 19. Permitir la utilización de los distintos servicios a través de los sitios web de **LA ENTIDAD**, incluyendo descargas de contenidos y formatos, así como el procesamiento de información.
- 20. Compartir información de los Titulares con entidades con las cuales LA ENTIDAD tenga contratadas pólizas de seguro con ocasión a los contratos celebrados con los Titulares.
- 21. Dar cumplimiento a las obligaciones contraídas por LA ENTIDAD con el Titular de la Información, en relación con el pago de salarios, prestaciones sociales y demás retribuciones consagradas en el contrato de trabajo o según lo disponga la ley. (Aplica solo para Empleados)
- 22. Informar las modificaciones que se presenten en desarrollo del contrato de trabajo al Empleado Titular de la Información. (Aplica solo para Empleados)
- 23. Evaluar la calidad de los servicios ofrecidos por el Empleado Titular de la Información. (Aplica solo para Empleados)



- 24. Tratar información de aspirantes o candidatos dentro de LA ENTIDAD, con la finalidad de realizar procesos de selección y evaluación del aspirante así como su eventual vinculación a la Entidad. (Aplica solo para aspirantes o candidatos).
- 25. Realizar las actividades de manejo integral del libro de registro de accionistas (Aplica solo para accionistas).
- 26. Cualquier otra actividad o proceso de naturaleza similar a las anteriormente señaladas y que sean necesarias para permitir el desarrollo del objeto social de LA ENTIDAD.

DATOS SENSIBLES

El Titular tiene derecho a optar por no suministrar cualquier información sensible que eventualmente pueda solicitarse, relacionada, entre otros, con datos sobre su origen racial o étnico, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales o de derechos humanos, convicciones políticas, religiosas, de la vida sexual, biométricos o datos de salud, salvo que se requieran para el ejercicio de funciones legales o cuando exista orden de autoridad administrativa o judicial.

Los datos sensibles que llegaren a ser recolectados serán tratados con las siguientes finalidades:

1. Identificar, validar, autorizar o verificar a los Titulares en sus transacciones (iris, Huella dactilar, reconocimiento facial, voz, entre otros mecanismos de identificación), además de contener esta información en códigos QR, de barras o de otro tipo, para que LA ENTIDAD y/o sus proveedores puedan realizar su respectivo proceso de validación y seguridad.



DERECHOS DEL TITULAR

Mis derechos como titular del dato son los previstos en la Constitución Política de Colombia y en la Ley 1581 de 2012, especialmente los siguientes:

- 1. Conocer, actualizar y rectificar mis datos personales frente a la LA ENTIDAD. Este derecho lo podré ejercer, entre otros, frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado previamente por mi parte.
- 2. Solicitar prueba de la autorización otorgada a LA ENTIDAD como Responsable, salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 10 de la Ley 1581 de 2012.
- 3. Ser informado por LA ENTIDAD como Responsable del tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que les ha dado a los datos personales del Titular.
- 4. Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la legislación que regula la materia de Tratamiento de Datos Personales.
- 5. Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el tratamiento no se me respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el Tratamiento la Compañía ha incurrido en conductas contrarias a esta Ley y a la Constitución.
- 6. Acceder en forma gratuita a los datos personales proporcionados que hayan sido objeto de Tratamiento. La información solicitada por el titular podrá ser suministrada por cualquier medio, incluso a través de medios electrónicos.



7. Los anteriores derechos se entienden, sin perjuicio de las obligaciones legales, administrativas, de seguridad y diligencia que LA ENTIDAD debe tener en ejecución.

MECANISMOS PARA CONOCER LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE **DATOS PERSONALES**

El titular puede acceder a nuestra política de tratamiento de datos personales la cual se encuentra publicada en el sitio web iris.com.co y www.dannregional.com.co.